

スキルアップセミナー

パソコンスキルをレベルアップしたい方必見！

令和4年度

群馬県立太田産業技術専門校

Word & Excel ビジネス実践講習

10月20日(木)、21日(金)

9:00～16:30

Word・Excelの基本操作ができる方を対象に、様々な仕事の場面を想定した文書作成、関数を使った表やグラフ等の作成を通じて、ワンランク上の操作スキルを習得します。

Excel上級 (関数)

11月17日(木)、18日(金)

9:00～16:30

Excelの基本操作ができる方を対象に、業務効率が抜群に上がる関数活用テクニックを習得するとともに、想定されるビジネス事例を課題とした演習を行いながら、総合的なビジネススキルの習得も目指します。

PowerPoint ビジネス実践講習

12月13日(火)、14日(水)

9:00～16:30

PowerPointの各種機能を用いて、効果的なスライドや魅力的なチラシの作成技術を習得します。

定員：各10名(先着順)

受講料：¥9,600(テキスト代が別途必要になります。)

持参品：筆記用具、テキスト(テキストは各自でご用意下さい。)

申込方法：電子メールやFAX、郵送等でお申し込み下さい。受講申込書は太田産業技術専門校ホームページよりダウンロードできます。

申込期限：各講習開催日の3週間前、応募締切後に開講可否のご連絡をいたします。定員に空きがある場合は2週間前まで募集を延長する場合があります。また、応募状況により日程を変更または中止する場合があります。



【お問合せ・お申込み】

群馬県立太田産業技術専門校〈スキルアップセミナー担当〉

〒373-0032 群馬県太田市新野町157-1

TEL 0276-31-1776 FAX 0276-31-1860

URL <https://otatech.ac.jp/>

